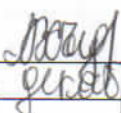


«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель первичной  
профсоюзной организации

  
Л.В. Съедина  
«30» декабря 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ Марфовская СОШ



  
В.А. Макаров  
«30» декабря 2019 г.

**Программа**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Марфовская средняя общеобразовательная школа»**  
**Ленинского района Республики Крым**  
**«Нулевой травматизм»**  
**на период 2020-2025 годы**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее – Программа) устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников МБОУ Марфовская СОШ (далее – учреждение) в процессе их трудовой деятельности.

### 2. Цели Программы

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев с работниками учреждения.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

### 3. Задачи Программы

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

### 4. Принципы Программы

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность администрации и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

### 5. Основные направления

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
  - 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.
  - 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
  - 5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
  - 5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
  - 5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.



5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам проведения специальной оценки условий труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, обучения и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудового коллектива – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении к программе.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ по реализации Программы «Нулевой травматизм» в МБОУ Марфовская СОШ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в учреждении	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	Ежегодно-январь
2.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в учреждении	Заведующий хозяйством	Ежеквартально
3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Заведующий хозяйством	Постоянно
4.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Заведующий хозяйством	Ежеквартально
5.	Организация совещаний по охране труда	Заведующий хозяйством Председатель первичной профсоюзной организации	Ежеквартально



6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Заведующий хозяйством Председатель первичной профсоюзной организации	Постоянно
7.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (функциональных обязанностей) в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	По мере необходимости
8.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Председатель первичной профсоюзной организации	Ежегодно-август
9.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	Ежегодно-сентябрь
10.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по ОТ	Ежеквартально
11.	Оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	Ежегодно-декабрь
12.	Оборудование уголка по охране труда, размещение актуальной информации	Председатель первичной профсоюзной организации	Постоянно
13.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний с заслушиванием заместителей директора, ответственных лиц	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	Ежеквартально
14.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	По согласованию с Фондом социального страхования
15.	Обучение по охране труда работников учреждения	Комиссия по ОТ	Ежегодно
16.	Проведение вводного инструктажа	Заведующий хозяйством	При поступлении на работу
17.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Заведующий хозяйством	При поступлении на работу
18.	Проведение повторного инструктажа	Заведующий хозяйством	Согласно графику



19.	Проведение внепланового инструктажа	Заведующий хозяйством	По мере необходимости
20.	Проведение целевого инструктажа	Заведующий хозяйством	По мере необходимости
21.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	Ежегодно
22.	Организация обучения руководителя учреждения, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	2022 год 2025 год
23.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	Ежегодно
24.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Комиссия по ОТ	Ежегодно- сентябрь
25.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заведующий хозяйством	Ежегодно (по мере финансирования)
26.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Заведующий хозяйством	Постоянно
27.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	Заведующий хозяйством	Ежегодно
28.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Заведующий хозяйством	Ежегодно
29.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	Заведующий хозяйством	Ежегодно
30.	Направление в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Заведующий хозяйством	Ежегодно
31.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Заведующий хозяйством	Ежегодно
32.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Заведующий хозяйством	Ежегодно
33.	Проведение специальной оценки условий труда	Комиссия по ОТ	2021 год
34.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Заведующий хозяйством	Ежегодно
35.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Заведующий хозяйством	Постоянно

36.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений	Заведующий хозяйством	По мере финансирования
37.	Благоустройство тротуаров, переходов на территории школы	Заведующий хозяйством	По мере необходимости
38.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Заведующий хозяйством	Постоянно
39.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	Председатель первичной профсоюзной организации	Постоянно
40.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Заведующий хозяйством	По мере финансирования
41.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Заведующий хозяйством	По мере финансирования
42.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор Председатель первичной профсоюзной организации	Постоянно